

碌曲县阿拉乡人民政府文件

ལྷ་ཁྲུང་རྫོང་ཨ་ལ་ཞང་མི་དམངས་སྲིད་གཞུང་གི་ཡིག་ཆ།

阿政字（2024）09号

签发人：郭加措

阿拉乡人民政府 关于上报 2023 年政府信息公开工作 年度报告的报告

县政府办：

根据《碌曲县人民政府办公室关于做好 2023 年政府信息公开工作年度报告编制和发布工作的通知》要求，现结合实际，上报《阿拉乡人民政府 2023 年政府信息公开工作年度报告》。

妥否，请审阅。

附：阿拉乡人民政府 2023 年政府信息公开工作年度报告

阿拉乡人民政府

2024 年 1 月 25 日

阿拉乡人民政府

2023 年 1 月 25 日印

附件：

阿拉乡人民政府

2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2023 年，阿拉乡深入贯彻落实党的二十大精神，将政务公开工作作为推动政府职能转变的重要抓手，以公开促落实，助监督，强监管，不断推动我乡经济社会健康发展。根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称《条例》）规定和上级政府全面推进政务公开工作的部署要求，上报阿拉乡 2023 年度政府信息公开年度报告。

（一）主动公开

积极营造一把手亲自抓、分管领导具体抓、相关部门配合抓的良好工作氛围，持续加大主动公开力度，拓宽公开渠道，创新公开形式，确保信息公开工作有序开展。

（二）依申请公开

截至 2023 年 12 月 30 日，我乡未收到来自社会的信息公开申请，无行政复议和行政诉讼。

（三）政府信息管理

我乡高度重视信息公开工作，加强组织保障，健全审查机制，规范信息公开流程，确保政府信息更新及时、发布规范。明确政府信息公开工作的主要目标、基本要求、工作任务和措

施，做到领导力度、目标责任、监督检查，有力保障信息公开工作的有效落实和高效运转，形成了上下联动、协调有序、职责明确、共同推进的工作机制。

(四) 政府信息公开平台建设

加大信息公开力度，通过乡政府便民服务大厅窗口服务、微信工作群等形式及时更新发布政府工作动态，增强公开的及时性、互动性、时效性，大力推进政府信息公开工作规范、有序、健康发展，全力保障政务信息的准确性。

(五) 监督保障

根据相关信息公开制度，我乡建立健全政府信息公开工作考核制度、社会评议制度和责任追究制度，定期对政府信息公开工作进行考核、评议。对政府信息公开的实施情况由我乡分管领导负责进行监督检查，并积极配合上级政府信息公开工作主管部门对我乡政府信息公开实施情况的监督检查，按时公布我乡政府信息。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政外罚	0		

行政强制	0
第二十条第(八)项	
信息内容	本年收费金额(单位:万元)
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)	申请人情况							总计	
	自然人	法人或其他组织					总计		
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

在过去的一年中，我乡的信息公开工作在领导的重视和大家的努力下，收到了肯定的效果，但是照旧存在着一些缺乏：一是信息公开的内容需要进一步完善；二是信息公开的准时性需要进一步提高。

(二) 改进措施

下一步，我乡将进一步完善信息公开目录，聚焦与群众切身利益相关的问题，切实加大政府管理和公共服务等重点领域的信息公开力度；进一步拓宽信息公开范围及渠道，加强政务公开平台建设，强化便民服务功能，探索政务公开新模式，不断提高公开内容的深度；加强队伍管理，提高信息工作人员的业务水平，增强责任意识，不断推进我乡政务公开工作迈上新台阶。

六、其他需要报告事项

暂无其他需要报告事项。